



Programa de Ação 2020

Eixo	Objetivo	Atividades	Evidências / Produtos	Responsável	Data Prevista
Liderança	Revisão, reformulação do "Plano estratégico 2020-2023"	<ol style="list-style-type: none"> 1. Debate estratégico em reunião de direção aferindo linhas orientadoras e objetivos estratégicos macro 2. Planeamento de objetivos estratégicos 3. Apresentação e aprovação do plano estratégico em reunião discussão e revisão do plano envolvendo direção e responsáveis de serviço 	Plano revisto	Direção Diretores Responsáveis Serviço	Março
	Avaliar o cumprimento do programa de ação de 2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. Avaliação quantitativa dos objetivos alcançados 2. Relatório de avaliação 3. Apresentação para aprovação em direção 	Relatório de avaliação do programa de ação de 2020 aprovado em direção	Direção Diretores Responsáveis Serviço	Trimestral
	Definir programa de ação para 2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definição quantitativa dos objetivos a alcançar 2. Elaborar programa de ação para 2020 3. Apresentação para aprovação em direção 	Programa de ação de 2020 aprovado em direção	Direção Diretores Responsáveis Serviço	Dezembro 2019
	Realizar pelo menos uma reunião de Direção com todos os colaboradores	<ol style="list-style-type: none"> 1. Calendarizar a data e locais 2. Convocar colaboradores 3. Realizar a reunião 	Calendário e Ata	Direção	Até Dezembro

Eixo	Objetivo	Atividades	Evidências / Produtos	Responsável	Data Prevista
Liderança	Partilhar boas práticas de liderança visitando pelo menos uma Instituição.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar a organização 2. Agendar 3. Planificar visita 4. Realizar visita 5. Reportar os principais inputs 	Ata da Direção	<p>Direção</p> <p>Diretores</p>	<p>Até</p> <p>Dezembro</p>
	Promover a recolha de sugestões de melhoria das respostas existentes ou da criação de novos serviços que respondam às necessidades das famílias das pessoas com deficiência, através da realização de uma reunião anual	Realização de reunião anual, específica para o efeito, incluindo a análise, escolha e criar as condições que possibilitem o posterior arranque das opções validadas	Ata da reunião	Direção	Outubro
	Realização de uma atividade de reflexão estratégica e motivação dos colaboradores (incluindo lares e CAO)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Marcar evento e data 2. Criar equipa organizativa 3. Divulgação 	Realização do evento	<p>Direção</p> <p>Diretores</p> <p>Responsáveis</p> <p>Serviço</p>	<p>Até</p> <p>Dezembro</p>
	Angariar novos associados	Conseguir 5 novos sócios por mês (média)	Número de associados angariados no período	Direção	<p>Até</p> <p>Dezembro</p>
	Angariar voluntários	Implementar esquema de recrutamento e de prestação de serviços de possíveis voluntários	Número de voluntários a colaborar com a Instituição	Direção	<p>Até</p> <p>Dezembro</p>

Eixo	Objetivo	Atividades	Evidências / Produtos	Responsável	Data Prevista
Sustentabilidade Financeira	Reduzir a dependência da Instituição no fornecimento de produtos hortícolas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conseguir assessoria técnica para a produção 2. Organizar equipa de produção 3. Aumentar a produção 	Produtos hortícolas produzidos	Direção	Março
	Reduzir custos de funcionamento	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definir plano de redução de custos com procedimentos adequados e respetivas regras de funcionamento 2. Divulgar plano e envolver colaboradores e utentes na sua implementação 3. Implementar controlo custos com regras bem definidas na aquisição e na despesa 4. Avaliar continuamente execução do plano 	Verba de custos nas contas	Direção	Anual
	Atualizar participações familiares 2020	Garantir o cumprimento dos regulamentos internos	Regulamentos internos	Direção Diretores	Janeiro
	Desenvolver um plano de alargamento da venda dos produtos produzidos nas várias unidades	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promover a partilha entre monitores de áreas com alguma capacidade produtiva. 2. Identificar e promover ações de venda. 	Resultado bruto das vendas Ex: bazar de Natal	Diretores	Anual

Eixo	Objetivo	Atividades	Evidências / Produtos	Responsável	Data Prevista
Respostas ajustadas	Obter a Certificação segundo a norma ISO 9001	Realização de ações de consultoria, Implementação do sistema e Auditoria de certificação	Obtenção de certificação	Direção Diretores Responsáveis Serviço	Até Dezembro
	Aumentar as competências, desempenho e autoestima dos colaboradores – cumprir requisitos legais	Elaborar e executar planos de formação, formação contínua dos colaboradores	Unidades Formação Curta Duração: “Gestão de Stress e Gestão de Conflito” / “Ambiente, Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho – conceitos básico” / “Primeiros Socorros”	Diretores	Até Dezembro
	Promover a participação dos colaboradores no funcionamento institucional	Desenvolver reuniões periódicas nas respostas de CAO e Lar Residencial	Atas de Reunião CAO: a) 2 Reuniões Gerais com Colaboradores e Quinzenais Grupo Técnico Pedagógico Atas de Reunião Lares: b) 6 Reuniões por Lar	Diretores	Até Dezembro
	Robustecer o sistema de gestão das infraestruturas e equipamentos de forma a torná-los adequados às necessidades dos clientes e colaboradores	Executar os trabalhos identificados como “prioridade muito elevada” “Plano Manutenção e Reparações”	Execução 100% dos trabalhos identificados	Direção Responsável Infraestruturas	Anual

Eixo	Objetivo	Atividades	Evidências / Produtos	Responsável	Data Prevista
Repostas ajustadas	Adequar as instalações da Costa do Valado e CAO/Sede de forma a serem passíveis de obtenção de licença de utilização.	Garantir os apoios necessários, elaborar e aprovar os projetos de alteração.	Elaborar e aprovar os projetos de alteração	Direção	Anual
	Iniciar as obras Edifício inacabado tendo em vista a criação de Lar Residencial para 30 utentes	Apresentar candidatura a medida específica	Apresentação de candidatura Início da Obra	Direção	Anual
	Sensibilização dos utentes e colaboradores para a importância da preservação do meio ambiente;	Ação de Sensibilização Ambiental	Realização da ação	Diretora CAO	Março
	Melhorar a Satisfação dos clientes	Manter o Protocolo Projeto Adapta-te: Futsal para Todos	Nº utentes envolvidos Nº treinos Nº Torneios	Diretor Lar	Anual
	Melhorar a Satisfação dos clientes	Promover o bem-estar e as relações interpessoais de cidadania, incluindo o convívio entre os utentes e colaboradores. Aprofundar o saber estar e estimular a capacidade de decisão.	Baile de carnaval, lanche convívio, app colorida, visita feira de Março, atividades de verão, passeio anual, magusto, festa de Natal	Diretora CAO Diretor Lar	Anual

Eixo	Objetivo	Atividades	Evidências / Produtos	Responsável	Data Prevista
Respostas ajustadas	Melhorar a resposta da Instituição aos seus clientes	1. Avaliar necessidade de admitir animador Sociocultural 2. Integração de voluntários nas atividades de fim de semana	1. Um animador 2. Nº de Voluntários (3)	Direção Diretores	Até Março
	Garantir que todos os clientes das diferentes respostas têm Plano de Desenvolvimento Individual atualizado.	Atualizar os PDI's e efetuar reuniões com familiares	100% PDI's atualizados	Diretores Equipa técnica	Anual
	Manter e alargar o funcionamento da Formação Profissional no âmbito do quadro comunitário	Iniciar ações de formação, sendo uma delas de continuidade e outra nova.	Ação de formação	Direção Responsável Formação	Até Setembro

Eixo	Objetivo	Atividades	Evidências / Produtos	Responsável	Data Prevista
Relação com a Sociedade	Comemorar 34 anos de existência da APPACDM de Aveiro	Promover realização de evento(s) comemorativo(s), ex: espetáculo solidário e dia aberto à comunidade	Evento(s) realizado(s)	Direção Diretores	Anual
	Organização de Encontro de Entidades recetoras de Estagiários e utentes em ASUS:	Partilha de experiências: sucessos e dificuldades na integração dos jovens;	Eventos realizados	Direção Diretores Responsáveis Formação	Até Dezembro
	Divulgar a Missão e Atividades Desenvolvidas na APPACDM	Promover realização de eventos, ex. arraial convívio, participação em eventos externos: verbenas, bazar de Natal	Eventos realizados	Direção Diretores Responsáveis Serviço	Anual
	Promover ligações institucionais com parceiros atuais e potenciais, estabelecendo parcerias formais	Reavaliar parcerias formais existentes e estabelecer novas	Relatório de avaliação	Direção Diretores	Anual
	Promover a divulgação da Instituição. Promover a divulgação da Problemática da deficiência mental.	Manter a participação na Claque Paixão Auri-Negra	Eventos realizados	Direção Diretores	Anual
	Promover a divulgação da Instituição. Promover a divulgação da Problemática da deficiência mental.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Obter 15.000 visitas ao site até final do ano 2. Obter 1.000 "Gosto" até final do ano" 3. Participar em 4 eventos comunitários e divulgar a participação nos meios de comunicação 4. Dinamizar ateliers para promoção da inclusão 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nº de visitas efetivas/15.000 * 100 2. Nº de "Gosto"/1000 * 100" 3. Nº de eventos participados e respetivas divulgações/4*100 4. 4 visitas a ateliers 	Direção Diretores Responsáveis Serviço Responsáveis Formação	Anual